

Утверждаю:
 Директор: _____
 Приказ № _____ от _____ 2013г.

**Тематика совещаний при директоре
 МОБУ СОШ с. Железнодорожный
 на 2013-2014 учебный год.**

<i>Месяц</i>	<i>Повестка дня</i>	<i>Ответст.</i>
АВГУСТ	- О готовности школы к новому учебному году(санитарно-гигиенический режим, техника безопасности, готовность учебных кабинетов к новому уч. году). - Организация образовательного процесса в новом уч. году. Правила внутреннего распорядка школы. - Разное: - комплектование 1-^х классов; - комплектование 10 – х классов - подготовка к августовскому педсовету; - подготовка к Дню знаний; - расписание учебных занятий; - организация работы кружков и секций.	зам. дир.по АХЧ директор директор зам.дир.по ВР зам. по УВР зам. по УВР
СЕНТЯБРЬ	- О ходе выполнения постановления предыдущего совещания. - Итоги проверки укомплектованности библиотеки учебной и методической литературой. - О работе по предупреждению детского травматизма в учебное время. - Распределение обязанностей среди администрации. - Итоги классно – обобщающего контроля в 5-х классах. - Разное: - Организация дежурства по школе; - Организация горячего питания учащихся школы; - О состоянии документов по технике безопасности; - О подготовке и проведении Дня учителя; - Организация работы с детьми «Из группы риска».	директор библиотекарь соц. педагог директор зам. по УВР зам. по ВР, зам. по АХЧ зам. по АХЧ зам. по ВР соц. педагог
ОКТАБРЬ	- О ходе выполнения постановления предыдущего совещания. - Итоги обследования многодетных и опекаемых семей. - О состоянии преподавания ОБЖ и физической культуры. - Итоги классно обобщающего контроля в 6 – х классах. - Разное: - Работа с отстающими учащимися; - План работы во время осенних каникул; - Благоустройство территории. - Результаты смотра пришкольных участков	директор соц. педагог зам. по УВР зам. по УВР соц. педагог зам. по ВР зам.по ВР, зам. по АХЧ

НОЯБРЬ	1. О ходе выполнения постановления предыдущего совещания. 2. Об итогах 1 четверти. 3. Соблюдение теплового, светового и противопожарного режима в школы. 4. О состоянии преподавания родных языков в 5-^х-7-^х классах 5. Итоги классно обобщающего контроля в 7 – х классах. 6. Разное: • О состоянии школьной документации; • Результаты смотра учебных кабинетов;	директор зам. по УВР зам. по ВР, зам. по АХЧ зам. по УВР зам. по УВР директор зам. по УВР зам. по АХЧ
ДЕКАБРЬ	1. О ходе выполнения постановления предыдущего совещания. 2. О состоянии преподавания в 11 классах. 3. Итоги классно обобщающего контроля в 8 – х классах. 4. Подготовка и проведение Новогодних праздников. 5. Итоги работы за 1 полугодие и 2 четверть. 6. О работе методических объединений. 7. Разное: • О плане работы в зимние каникулы; • Работа по обновлению фонда учебников.	директор зам. по УВР зам.по.ВР зам. УВР зам. по УВР, Руководители МО зам. по ВР, библиотекарь
ЯНВАРЬ	1. О ходе выполнения постановления предыдущего совещания. 2. Итоги участия в конкурсах, олимпиадах, викторинах. 3. Состояние преподавания географии в 9-х классах 4. Работа органов ученического самоуправления. 5. Разное: • Состояние школьной документации; • Планирование месячника оборонно-массовой работы; • Итоги школьного конкурса « Учитель года2013» • Составление графика летних отпусков.	директор зам.по ВР зам.по УВР зам.по.ВР зам.по.ВР зам.по.ВР преп. орг. ОБЖ директор зам. по УВР
ФЕВРАЛЬ	1. О ходе выполнения постановления предыдущего совещания 2. Предварительная расстановка кадров и распределение нагрузки на следующий учебный год. 3. Итоги классно обобщающего контроля в 9 – х классах. 4. Работа кружков, секций. 5. Разное: • Укрепление материально-технической базы ;	директор директор зам. по УВР зам.по ВР зам. по АХЧ

	О подготовке общешкольного мероприятия посвященного 8 Марта.	зам.по ВР
МАРТ	- О ходе выполнения постановления предыдущего совещания. - Итоги классно обобщающего контроля в 4 – х классах. - Об итогах 3 четверти. - Разное: - Смотр учебных кабинетов; - Подготовка к промежуточной аттестации; - Повышение квалификационной категории; - План работы в весенние каникулы.	Директор зам. по УВР зам. по ВР, зам. по УВР зам. по УВР зам. по УВР зам.по ВР
АПРЕЛЬ	- О ходе выполнения постановления предыдущего совещания. - О состоянии преподавания русского языка и математики в начальных классах. - Подготовка к празднованию Дня Победы - Разное: - Использование ТСО в ходе учебных занятий; - О благоустройстве территории;	Директор Директор зам. по ВР зам. по УВР зам. по ВР зам. по АХЧ
МАЙ	- О ходе выполнения постановления предыдущего совещания. - Итоги 2 полугодия и 4 четверти. - О работе по подготовке к государственной итоговой аттестации. - О проведении праздника Последнего звонка. - Разное: - О проведении выпускного мероприятия в 9 классе. - Формирование курсовой системы повышения квалификации на следующий уч. год. - Анализ работы с неблагополучными семьями. - Планирование летнего отдыха учащихся.	директор зам. по УВР зам. по ВР зам. по УВР зам. по ВР кл. рук. зам. по УВР соц.педагог зам. по ВР
ИЮНЬ	- О ходе выполнения постановления предыдущего совещания. - Об итогах выполнения плана работы школы. - Результаты итоговой аттестации выпускников. - О состоянии ведения школьной документации. - Планирование работы на следующий уч.год - Разное: - Об отпусках; - О текущем ремонте школы.	директор директор зам. по УВР зам. по УВР директор

Внутришкольное руководство и контроль

№ п/п	Содержание контроля	Клас-сы	Цель контроля	Вид, формы, методы	Кто осуществ. контр.	Способы подведения итогов
С Е Н Т Я Б Р Ь						
1	Санитарное состояние кабинетов, проверка документации по ТБ	1-9	Своевременность проведения инструктажа по ТБ, нормам СанПиНа	Персональный	зам. директора по АХР, директор	рекомендации
2	Посещаемость занятий учащимися	1-9	Выполнение Закона РФ «Об образовании», правил внутришкольного распорядка	Персональный, наблюдение, беседа	зам. директора по УВР, зам. директора по ВР, классные руководители	справка
3	Работа с детьми «Группы риска»	5-9	Формирование банка данных	Персональный, наблюдение	зам. директора по ВР, соц. педагог	совещание при директоре
4	Организация дежурства по школе	5-9	Упорядочение режима работы школы	Тематический	директор, зам. по ВР	Совещание при директоре
О К Т Я Б Р Ь						
1	Работа с отстающими учащимися	1-9	Своевременность проведения индивидуальных занятий	Персональный	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре
2	Работа с учащимися «группы риска» и состоящими на внутришкольном контроле	5-9	Предупреждение неуспеваемости в I четверти	Наблюдение, беседа	Зам. директора по УВР, зам. директора по ВР, соц. педагог	Совещание при директоре
Н О Я Б Р Ь						

1	Индивидуальная работа по ликвидации пробелов в знаниях учащихся	1-9	Анализ работы учителей	Персональный	Зам. директора по УВР	Справка
2	Анализ выполнения плана контроля и руководства в 1 четверти	1-9	Анализ работы педагогического коллектива	Персональный	зам. по УВР	совещание при директоре
ДЕКАБРЬ						
1	Результаты анализа контрольных работ за 1 полугодие	2-9	Анализ работы учителей	Персональный	зам. по УВР	совещание при директоре
2	Анализ выполнения плана контроля и руководства за 1 полугодие	1-9	Анализ работы школы	Персональный	директор	совещание при директоре
3	Итоги участия ЦО в викторинах, конкурсах, олимпиадах	1-9	Анализ работы школы	Персональный	зам. по ВР, зам. по УВР	совещание при директоре
Я Н В А Р Ь						
1	Посещаемость занятий учащимися	1-9	Своевременный учет присутствия учащихся на занятиях	Наблюдение	Зам. директора по ВР, соц. педагог	справка
2	Работа с отстающими учащимися	1-9	Работа учителя со слабо успевающими учащимися, работа классного руководителя с родителями	Персональный	Зам. директора по УВР, классные руководители	совещание при зам. директора по УВР
М А Р Т						
1	Посещаемость занятий, работа с учащимися группы риска	1-9	Работа классного руководителя с учащимися	Фронтальный	Зам. директора по УВР, зам. директора по ВР, соц. педагог	Совещание при директоре
М А Й						
1	Работа с отстающими учащимися	1-9	Предупреждение неуспеваемости по итогам года	Тематический	Зам. директора по УВР	малый педсовет
КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ ПРЕПОДАВАНИЯ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ						
О К Т Я Б Р Ь						
1	Изучение уровня преподавания в 1,5 классах и степени адаптации учащихся	1,5	Комфортность вновь пришедших учащихся	Анкетирование, посещение уроков	Зам. директора по УВР, зам.директора по ВР	малый педсовет
2	Контроль за уровнем преподавания аттестуемых		Изучение методов работы учителя к аттестации	посещение уроков	Зам. директора по УВР, Совет МО	Заседание методического совета

3	учителей Состояние преподавания физкультуры	1-9	Изучение методов работы учителя	посещение уроков	зам. по УВР	совещание при директоре
Н О Я Б Р Ь						
1	Методика преподавания учителей, имеющих неуспевающих учеников по предмету	2-9	Анализ ЗУН	посещение уроков	зам. директора по УВР, председатель МО	Совещание при директоре
2	Контроль за внеурочной деятельностью учащихся		Контроль за осуществлением дополнительного образования	Посещение кружков, факультативов	Зам. директора по УВР, зам. директора по ВР	Справка
3	Анализ состояния преподавания математики и письма	1-9	Методы активизации познавательной деятельности на уроке. Дифференцированный подход	Посещение уроков, контроль за состоянием тетрадей, анкетирование	Зам. директора по УВР, председатели МО	совещание при директоре
Д Е К А Б Р Ь						
1	Контроль за уровнем преподавания аттестуемых учителей			Посещение уроков, взаимное посещение уроков	директор, зам. директора по УВР, председатели МО	Заседание методического совета
Я Н В А Р Ь						
1	Контроль за состоянием журналов	1-9	Своевременность и аккуратность заполнения журналов	Просмотр	Зам. директора по УВР	справка
Ф Е В Р А Л Ь						
1	Ведение документации воспитателями	1-9	Работа воспитателей с документацией	Просмотр	Зам. директора по УВР, зам. директора по ВР	справка
М А Р Т						
1	Контроль за состоянием журналов	1-9	соответствие заполнения тематическому планированию, выявление причин отставания	Просмотр	Зам. директора по УВР	совещание при зам. директора по УВР
2	Анализ состояния преподавания трудового обучения	8-9	изучение методов работы учителя	посещение уроков	зам. по УВР	совещание при директоре
А П Р Е Л Ь						
1	Анализ состояния преподавания предметов начальной школы	1-4	изучение методов работы учителя	посещение уроков	зам. по УВР	совещание при директоре
М А Й						
1	Контроль за состоянием журналов	1-9	Выполнение учебных программ, готовность журналов к итоговой аттестации	Просмотр	Зам. директора по УВР	Справка
2	Контроль за состоянием личных дел учащихся	1-9	Своевременное и правильное оформление	Просмотр	Зам. директора по УВР, секретарь	Справка

КОНТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ

А В Г У С Т

1	Расстановка кадров		Уточнение педагогической нагрузки		директор	
2	Аттестация учителей		Уточнение списков		директор, зам. директора по УВР	совещание при директоре

С Е Н Т Я Б Р Ь

1	Повышение квалификационной категории		Оформление документов	Персональный	Зам. директора по УВР	совещание
2	Работа МО		Планирование работы на новый учебный год		Методический Совет, зам. директора по УВР	Совещание МО

О К Т Я Б Р Ь

1	Повышение квалификационной категории		Контроль за уровнем преподавания аттестуемых учителей		Зам. директора по УВР, председатели МО	Совещание
2	Заседание методического совета		Организация работы методических объединений		Методический совет, председатели МО	Совещание

Я Н В А Р Ь

1	Организация работы учителей имеющих неуспевающих по предмету	8-12	Анализ работы учителей по предупреждения неуспевающих	Собеседование	Зам. директора по УВР	Совещание при УВР
---	--	------	---	---------------	-----------------------	-------------------

Ф Е В Р А Л Ь

1	Изучение системы работы учителей с целью обобщение опыта		Анализ методики и индивидуального стиля преподавания	посещение уроков	директор, зам. директора по УВР, М.совет	справка
---	--	--	--	------------------	--	---------

А П Р Е Л Ь

1	Контроль за уровнем ЗУМ	8-12	Анализ уровня обученности	контрольные работы, срезные работы	Зам. директора по УВР	справка
2	Контроль за состоянием преподавания		Анализ организации текущего повторения пройденного, подготовка к итоговой аттестации	посещение уроков, просмотр журналов, собеседование	Зам. директора по УВР	справка

КОНТРОЛЬ ЗА ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ

С Е Н Т Я Б Р Ь

1	Контроль содержания поурочно-тематических планов	1-9	Определение качества составляющих	собеседование	Зам. директора по УВР, М. совет	рекомендации
2	Контроль за личными делами учащихся	1-9	Соблюдение единых требований при оформлении	Просмотр	Зам. директора по УВР, секретарь	справка

О К Т Я Б Р Ъ

1	Контроль за ведением журналов	1-9	Соблюдение единого орфографического режима	Проверка	Зам. директора по УВР	справка
2	Контроль за ведением документации воспитателями	1-9	Работа воспитателей	Просмотр	Зам. директора по ВР, зам. директора по УВР	справка

Н О Я Б Р Ъ

1	Контроль за состоянием журналов	1-9	Анализ объективности выставления отметок, выполнения учебных программ	Просмотр	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре
---	---------------------------------	-----	---	----------	-----------------------	-------------------------

Д Е К А Б Р Ъ

1	Организация обмена опытом работы		Знакомство с формами и методами коллег	Тематический	Зам. директора по УВР	Совещание
2	Повышение квалификационной категории		Анализ уровня преподавания аттестуемых учителей	Посещение уроков	Зам. директора по УВР, метод.совет	Совещание

Я Н В А Р Ъ

1	Контроль знания нормативных документов		Выполнение требований действующих нормативных документов по предметам	Тематический	Зам. директора по УВР, директор	совещание при директоре
---	--	--	---	--------------	---------------------------------	-------------------------

М А Р Т

1	Повышение квалификационной категории		Отслеживание посещения курсов повышения квалификации учителями	Персональный	директор, зам. директора по УВР	Совещание при директоре
---	--------------------------------------	--	--	--------------	---------------------------------	-------------------------

А П Р Е Л Ъ

1	Аттестация учителей		Анализ заявлений на повышение или подтверждения квалификационных категорий	Персональный	директор, зам. директора по УВР	Совещание при директоре
---	---------------------	--	--	--------------	---------------------------------	-------------------------